



REQUISITOS PARA TRAMITE DE TITULACIÓN

1. **Pago de OVH asignación de sinodales y acto protocolario**, (el pago debe estar validado).
2. **Constancia de no adeudo.**
Deberá ser escaneada con todas las firmas (este documento se solicita en el Departamento de control escolar) y deberá entregar el original en la oficina de la Subdirección Académica.
3. **Solicitud de titulación.**
El formato se encuentra en la página del tecnológico en el apartado de titulación, deberá descargar el documento y llenarlo en computadora, el nombre del proyecto debe coincidir con el nombre de su proyecto de Residencia Profesional, fírmalo con tinta azul y escanear en PDF.
4. **Constancia de inglés** (escanear en PDF).
5. **Proyecto de titulación integral.**
El documento debe llevar la portada que se encuentra en la página del tecnológico: en el apartado de titulación. Deberá descargar la portada y anexarla a su proyecto de titulación y posteriormente convertir todo el documento a PDF. (El nombre del proyecto debe coincidir con el nombre de su proyecto de residencia profesional y con la solicitud de titulación).

NOTAS IMPORTANTES

Nota 1: Todos los documentos deben ser escaneados de los originales a color en archivos separado en formato PDF (**no se aceptan documentos escaneados con el teléfono móvil**), y deberán ser enviados al correo de titulacion@itsna.edu.mx y nombrarlos según sea el caso (por ejemplo OVH, Constancia no adeudo, etc.).

Nota 2: en el correo deberá indicar su nombre completo, carrera y numero de control.

Nota 3: Entregar en **original la Solicitud de Titulación y Constancia de no adeudo** en la oficina de la **Subdirección Académica.**



Nota 4: La confirmación de fecha, hora y lugar para su acto protocolario de titulación integral se notificará por parte de la oficina de titulación vía electrónica (correo).

Cualquier duda enviar correo a
titulacion@itsna.edu.mx

FECHAS IMPORTANTES	
Tramite de Egreso/Titulación (Control Escolar)	20 abril al 02 de mayo
Trámite de Acto Protocolario de Titulación Integral	04 al 15 de mayo
Actos Protocolarios para Tesis	18 al 29 de mayo